# Dynamiser son activité commerciale par téléphone



#### **OBJECTIFS**

- ✓ Optimiser son utilisation du téléphone dans son activité commerciale
- ✓ Valoriser l'image de l'entreprise grâce au téléphone
- Améliorer le service rendu au client grâce à une utilisation optimale du téléphone

#### **CONTENUS**

## Le téléphone – Outil déterminant de l'action commerciale

- Avantages et inconvénients
- Les principes (écoute, questions, reformulations)
- Conseiller et vendre
- Relancer / dépanner
- Représenter et valoriser son entreprise et ses produits.
- Faire une bonne première impression.
- Donner envie au client
- Identifier le besoin par un questionnement ciblé
- Utiliser la reformulation pour installer la confiance
- Communiquer pour convaincre
- Valoriser la solution identifiée
- Conclure la conversation en valorisant ce qui a été décidé
- Susciter la décision
- Valider la satisfaction du client

## S'organiser avant de téléphoner

- Les actions à mener en amont de l'entretien téléphonique
- Créer/identifier les outils de son suivi commercial

## Les attitudes à adopter au téléphone

- Travailler son écoute / développer son potentiel verbal
- Savoir conclure efficacement son appel. Prendre congé avec cordialité

## Gérer les appels entrants

## Emettre des appels

Prospecter / obtenir un rendez-vous / relancer

## **MODALITES PEDAGOGIQUES**

Méthode participative alternant des étapes d'explications et de mises en situation.

## **ACCOMPAGNEMENT ET SUIVI**

Cette formation est animée en présentiel. Le formateur communique à l'issue de la formation une adresse mail permettant d'accéder à un support technique en lien avec le cours.

## **MODALITES D'EVALUATION**

Evaluation des compétences acquises réalisée à l'issue de la formation. Délivrance d'un Certificat de Compétences émis par Sb Formation.

EJ.02.2023

#### **PUBLIC**

Particulier ou salarié souhaitant acquérir des techniques pour développer son efficacité téléphonique

#### **PRE-REQUIS**

Cette formation ne requiert pas de prérequis spécifique.

## **MODALITES DE FINANCEMENT**

Plusieurs modalités de financement possible selon votre situation : autofinancement, OPCO...

#### **DUREE**

14 heures – 2 jours

Ces jours de formation peuvent être consécutifs ou non en fonction de vos besoins

#### **DELAIS D'ACCES**

Formation à la carte. La date de démarrage est négociée au moment de la signature du devis.

#### **TARIF**

Nous consulter: tarif différent selon les modalités de participation choisies: inter, intra, cours particulier... Vous pouvez vous référer au devis fourni avec ce plan de formation

## **INTERVENANTS**

Intervenant spécialisé en techniques de communication

### **VALIDATION**

Des exercices de mise en situation vous permettront d'identifier les compétences acquises. Certificat de compétences délivré par Sb Formation

## **DATE ET LIEU**

Nous consulter pour connaître les dates de formation

Formation proposée au centre de formation :

9. avenue Jean Bertin 21000 DIJON

Formation possible sur d'autres lieux à votre demande.

## **ACCESSIBILITE**

Toutes les formations Sb sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Contactez le référent handicap Sb.

## **CONTACT**

Laetitia PAUGET

Relation entreprise Sb Formation

Tel: 03-80-70-12-06

Mail: <u>laetitia.pauget@groupe-sb.org</u>









#### Procédure d'accès à la formation :

Cette formation est accessible après signature d'une convention de formation et après acceptation des conditions générales de vente de Sb Formation.

## Les étapes d'inscription sont les suivantes :

- Identification lors d'un contact des besoins de formations spécifiques du demandeur.
- 2. Envoi par Sb Formation du programme de formation et d'un devis.
- 3. Retour du devis signé et acceptation des modalités de déroulement de l'action.
- Réception par le demandeur de la convocation à la formation.
- 5. Démarrage de la formation.

# Votre contact durant la formation : Laetitia PAUGET

#### Public en situation en handicap:

Sb Formation vous propose de contacter son référent handicap qui vous accompagnera dans les différentes démarches visant à faciliter votre accueil en formation.

## Possibilité de valider un/ou des blocs de compétences :

Sb Formation réalise également des actions permettant de valider un/des blocs de compétences ciblés par cette formation dans le cadre d'un dispositif qualifiant de longue durée permettant la délivrance d'un diplôme ou d'un certificat.

**Equivalences :** Cette formation ne donne pas lieu à une équivalence.

<u>Passerelles</u>: Cette formation est une composante du cursus vente-commerce proposé par Sb Formation.

#### Suites de parcours :

Cette formation peut être complétée par d'autres modules permettant l'acquisition et le perfectionnement de compétences complémentaires.

L'ensemble de notre offre de formation est publiée sur le site internet Sb Formation à l'adresse <u>www.sb-formation.fr</u>

## Débouchés:

Les compétences mises en œuvre dans le cadre de cette action de formation visent à la professionnalisation des participants, permettant de développer de nouvelles compétences mobilisables dans votre activité professionnelle actuelle ou à venir.

## Valeur ajoutée de Sb Formation :

- Formation animée par des formateurs professionnels en lien avec les entreprises du domaine d'activité concerné.
- Possibilité de poursuivre sa formation dans le cadre d'un parcours qualifiant.
- Formateurs aguerris, et permanents (80% de nos intervenants ont plus de 10 ans d'expérience dans l'animation de formation).
- Entreprises partenaires qui renouvellent leur confiance en Sb année après année (3 000 entreprises ont déjà fait appel à nos services).







